

Projektantrag für Eigeninitiativen

AI 11
Muster

Initiativperson

Vorname und Name: _____

Adresse: _____

PLZ und Ort: _____

Telefon privat: _____

Mobile: _____

E-Mail: _____

Projektname: _____

Kurzbeschreibung Angebot/Projektinitiative: _____

Verantwortliche Person(en)

Projektleitung: _____

Weitere Freiwillige/Engagierte: _____

Angestellte/Teammitglieder: _____

Kirchliches Angebot / Projekt

Antrag an Behörde: Sitzung vom _____ eingereicht durch _____

Bedarf:

- Finanzen: siehe zusätzliches Budget
- Stellenprozent Sozialdiakonie/Pfarramt/weitere: _____
- Raumnutzung: Kirche Saal Raum
- Zeit: _____ Zeitraum: _____
- _____
- Materialbedarf: _____

Ort, Datum: _____

Wird durch die Behörde ausgefüllt

- Antrag bewilligt
- Antrag auf Verlängerung fällig per: _____
- Antrag abgelehnt; Begründung: _____

Miete:

- wird gratis zur Verfügung gestellt
- Kosten pro Monat: _____
- Kosten pro Nutzung: _____

Wird durch die Kirchgemeinde begleitet von: _____

Absprachen jährlich halbjährlich quartalsweise oder: _____

Ort, Datum: _____



Ausführungen in:
Kapitel 4
Einsätze ermöglichen
Kapitel 4
Freiwillige gewinnen
Kapitel 4
Qualität sichern,
Angebote weiter-
entwickeln