**((AI 16: Einsatzvereinbarung, Muster:** Die blauen Textpassagen in der Mustervereinbarung werden durch die Kirchgemeinde ausgefüllt.**))**

Muster: Einsatzvereinbarung für Freiwillige   
in Ferienwoche für Seniorinnen und Senioren

Tätigkeit als Freiwillige

Mitarbeit im Leitungsteam der Ferienwoche für Seniorinnen und Senioren

Kirchgemeinde / Institution

Reformierte Kirchgemeinde Muster

Ziel und Aufgabe Kirchgemeinde / Institution

Planung, Organisation und Durchführung der Ferienwoche für Seniorinnen und Senioren

Aufgabenbereich der Freiwilligen

* Mitarbeit in der Leitung der Ferienwoche und Begleitung der Teilnehmenden während dieser Zeit
* Ansprechperson für die Teilnehmenden
* Ansprechperson für das Vertragshaus während der Ferienzeit
* Inhaltliche Gestaltung der Ferienwoche
* Planung und Organisation von Angeboten während des Aufenthaltes z.B. morgendliche Andachten, Gymnastik, Tanz, Singen, Spielen, Werken, Ausflüge

Zusammenarbeit mit

der Reformierten Kirchgemeinde Beispiel

Einsatzort

Hotel Bellavista in Schöniken

Zeitaufwand

* Vorbereitende und auswertende Gespräche mit dem Leitungsteam
* Vorbereitung der Ferienwoche für Seniorinnen und Senioren
* Einsatz für die Dauer der Ferienwoche

Anforderungen

* Leiten und Organisieren von Ferienwochen
* Erfahrung und Geschick im Umgang mit älteren Menschen
* Freude an Begegnung und Austausch mit Seniorinnen und Senioren
* Teamfähigkeit

Einführung in die Arbeit durch

* die Sozialdiakonin oder den Sozialdiakon der Kirchgemeinde
* durch Teilnahme an Weiterbildungskursen

Zusammensetzung des Teams

* Sozialdiakoninnen / Sozialdiakone
* 2 Freiwillige

Spesenvergütung

Der Einsatz wird unentgeltlich geleistet.

Vergütet werden:

* Reise-, Ausflugs- und Hotelkosten während der Einsatzzeit
* Materialaufwand gemäss vorgängiger Absprache

Anerkennung

* Übernahme der Weiterbildungskosten
* Anerkennung im Rahmen des jährlichen Freiwilligenfestes

Versicherungsschutz

Für Haftpflicht- und Unfallversicherung während der Einsatzzeit ist die Kirchgemeinde besorgt.

Einsatzdauer

15.–20. August

Das Merkblatt / die Checkliste «Erwartungen und Verbindlichkeiten» ist Bestandteil dieser Vereinbarung.

Sozialdiakonin / Sozialdiakon Freiwillige

Datum / Unterschrift Datum / Unterschrift